

## **PRZYGOTOWANIE PLIKÓW DO NAŚWIETLANIA W SYSTEMIE CTP OZGRAF**

1. W OZGraf funkcjonuje zdalny system Kodak Insite jako kompletne narzędzie CTP
2. Drukarnia pracuje na dostarczonych, zamkniętych plikach pdf w wersji 1.3 lub 1.4 (najlepiej PDF/X-1a:2001)

### 3. Wymogi dotyczące przygotowania plików:

- Pliki kompozytowe jednolite co do formatu, marginesów itp., zawierające wszystkie strony bez profili ICC
- Pliki zgodne ze standardem ISO 12647-2, w zależności od rodzaju papieru -4ISOcoated lub ISOuncoated
- trim boxy w formacie netto
- czcionki w plikach najlepiej postscriptowe
- Rozdzielczość od 220 do 300 dpi.
- Elementy graficzne w przestrzeni CMYK.
- Nie mogą występować elementy RGB, „Lab”, „Spot Color” („Pantone”).
- Należy oznaczyć w zleceniu użycie kolorów PANTONE zgodnie z wzornikiem kolorów
- Konieczny overprint na tekstach i czarne elementy rysunkowe na kolorowych siatkach, oprócz koloru białego.
- Minimalna wielkość czcionki w CMYK i w czarnej kontrze z CMYK wynosi 10 punktów
- Pliki do druku czarno-białego należy zamienić grayscale (także pliki do lakierowania UV, oraz łoczenia i wykrojników – przygotowanych jako krzywe a nie bitmapy).
- Liniatura rastra:
  - a) dla papierów powlekanych - 175 lpi
  - b) dla papierów offsetowych - 150 lpi
- Zalecana wartość nafarwienia:
  - do 300% na papierach powlekanych (maks.320 %)
  - do 270% na papierach niepowlekanych (maks. 300%)
- Potrzebna jest informacja, które strony są stronami rozkładowymi oraz czy występują strony spadowe, a przy spadkach należy dodać po 5 mm z każdej strony).
- Kolory dodatkowe niezgodne z zamówieniem będą konwertowane automatycznie do CMYK
- W wersjach językowych:
  - a) PDF w postaci neutralnego CMYK-a, a w osobnym pliku PDF tekstowy jako grey
  - b) oba pliki (CMYK i tekst) - identyczny format i marginesy
  - c) zachowana przezroczystość pliku tekstowego
- Pliki PDF nie powinny:
  - a) zawierać informacji o kątach rastra
  - b) być wykonane na serwer OPI
  - c) zawierać linii grubości włosa (hairline)
  - d) zawierać umieszczonych paserów, linii cięcia i skal kontrolnych.
- W zakładce „Pobieranie plików” są umieszczone oprawy z liniami określającymi grzbiet, big, skrzydełka i ostateczny format – należy je pobrać przed akceptem.
- Zaleca się przed akceptem sprawdzenie kolejności stron w zakładce „podgląd”

### 4. Nazwy plików:

- Bez znaków akcentowych, oraz znaków specjalnych (\*&^+;, itp)
- związane z numeracją stron wg schematu : 0001\_0100 nazwa pliku
- pliki poprawkowe wg takiego samego schematu jak wyżej ale każda strona w oddzielnym pliku. Do nazwy pliku poprawkowego należy dodać np. datę lub słowo określającą kolejną poprawkę np. pop1 itp.
- Przy poprawkach przekraczających 10% ilości stron, należy przesłać ponownie pliki całości.

### **Uwaga :**

- *Drukarnia nie ponosi odpowiedzialności za różnice kolorystyczne wynikające z konwersji przestrzeni barwnych innych niż CMYK i kolorów dodatkowych (np. PANTONE, HKS, itp.). Przesyłając pliki z kolorami innymi niż wymagane w specyfikacji, klient zgadza się na wykonanie konwersji i ponosi odpowiedzialność za wszystkie odstępstwa barwne z tego tytułu.*
- *Przy skomplikowanych zamówieniach wraz zaleca się przysłanie wydruków z drukarki.*
- *Drukarnia nie ma obowiązku sprawdzania dostarczonych plików, a jedynie weryfikuje ogólną poprawność przekazanych plików – nie sprawdza ich szczegółowo i nie gwarantuje, że wszystkie błędy i niezgodności zostaną wykryte*
- *Pliki nie są weryfikowane pod względem merytorycznym.*